Gymnase de La Cité
Place de la Cathédrale 1
1014 Lausanne

canton de vaud
DEF Département de l'enseignement et de la formation professionnelle
DGEP Direction générale de l'enseignement postobligatoire

# Demande de congé

(à remettre au secrétariat au plus tard le mercredi de la semaine qui précède l'absence)

Merci d'annexer une pièce justificative (carton de rdv, convocation,..)

**Informations de l'élève**

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

Nom de la conseillère ou du conseiller de classe :

.....

Motif de l'absence : .....

.....

Je m'engage à rattraper la matière vue pendant mon absence.

Signature de l'élève : .....

Signature de la/du représentant.e légal.e :

.....

| P | H | LUNDI | MARDI | MERCREDI | JEUDI | VENDREDI |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 08:10<br>08:55 | | | | | |
| 2 | 09:05<br>09:50 | | | | | |
| 3 | 10:05<br>10:50 | | | | | |
| 4 | 11:00<br>11:45 | | | | | |
| 5 | 11:55<br>12:40 | | | | | |
| 6 | 12:45<br>13:30 | | | | | |
| 7 | 13:40<br>14:25 | | | | | |
| 8 | 14:35<br>15:20 | | | | | |
| 9 | 15:30<br>16:15 | | | | | |
| 10 | 16:25<br>17:10 | | | | | |

**Réservé à la direction**

- ○ Le congé est accordé
- ○ Le congé est refusé

Signature : .....