



GYMNASE
DE
LA
CITE
LAUSANNE

Place de la Cathédrale 1
1014 Lausanne

A l'attention de Mmes et MM.
les conseillères et conseillers de classe

Lausanne, le 17 août 2020

Rentrée 2020/21 : Accueil des élèves et points à aborder par le CC le 24 août et durant les premières semaines de cours

Madame la conseillère de classe, Monsieur le conseiller de classe,

Dans la mesure où le regroupement de nombreuses personnes n'est pas en adéquation avec la situation sanitaire actuelle, le Conseil de direction a cherché à privilégier un accueil par classe et non par volée. Nous avons donc renoncé à l'accueil traditionnel qui se déroulait au Palais de Rumine.

En conséquence, nous avons prévu 2 horaires distincts des élèves :

- Pour les classes de 1^e année : 8h 10
- Pour les classes de 2^e et 3^e année : 11h

Accueil des classes de 1^e année dans leur salle de classe par les CC

8h10 Accueil des élèves en classe entière par le CC (45 mn)
9h05 – 9h55 Un demi-groupe reste avec le CC pour une prise de connaissance de façon plus personnelle avec les élèves (possibilité d'enlever le masque avec un élève par table), l'autre demi-groupe part avec les parrains-marraines
10h10 – 10h50 Idem avec inversement des groupes

Accueil des classes de 2^e et 3^e année dans leur salle de classe par les CC

11h Accueil des élèves en classe entière par le CC (45 mn)

Accueil de la classe 2M07 par leur conseillère de classe en salle M24 à 10h00

Une fourre en papier contenant divers documents à l'intention de vos élèves sera prête au secrétariat de l'Ancienne Académie ou au secrétariat de la Mercerie selon votre salle de classe. Il vous faudra la récupérer dès 7h30 le lundi 24 août.

Occupation des salles :

1C1 : AA15
1C2 : AA14
1C3 : AAMU

1C4 : AA12
1M01 : AAMU
1M02 : M33

1M03 : AA16
1M04 : AA17
1M05 : M30

1M06 : AA21	2M03 : M21	3CSP2 : AA37
1M07 : AA22	2M04 : M38	3M01 : AA31
1M08 : AA23	2M05 : M37	
1M09 : AA24	2M06 : M25	3M02 : AA36
1M10 : AA25	2M07 : M24	3M03 : AA21
1M11 : AA26	2M08 : M35	3M04 : CP20
2CAR : CM71	2M09 : M34	3M05 : AA35
2CSA : CM72	2M10 : EM60	3M06 : AA22
2CSP : CM70	3CAR : CP30C	3M08 : AA34
2M01 : M36	3CSA : CP30B	3M09 : AA33
2M02 : M22	3CSP1 : AA27	3M10 : AA32

Aide-mémoire	
Liste de classe	Garder pour vous
Horaire élève	Distribuer à chaque élève
Casier élève	Présenter aux élèves puis afficher en classe
Cours complémentaires	Présenter aux élèves puis garder pour vous
Charte informatique	Distribuer, récupérer auprès des élèves et les rapporter au secrétariat (classe au complet)
Identifiant eduvaud.ch et de session informatique	Distribuer à chaque élève
Fiche d'écolage	Récupérer auprès des élèves et les rapporter au secrétariat (classe au complet) <i>Le document leur a été envoyé avec le courrier d'été</i>
Charte voyages et sorties 2020-2021	Récupérer auprès des élèves et les rapporter au secrétariat (classe au complet) <i>Le document leur a été envoyé avec le courrier d'été</i>
Bulletin de note 11ème année (uniquement pour les 1ères années)	Récupérer auprès des élèves et les rapporter au secrétariat (classe au complet)

Nous vous proposons d'aborder les éléments suivants et vous laissons bien évidemment le soin de les traiter selon la hiérarchie qui vous paraîtra pertinente, et cela le 24 août mais avons conscience qu'il n'est pas possible d'aborder l'ensemble de ces points sur le premier matin !

- Esprit, exigences et objectifs des études gymnasiales, notamment à l'ère de la Covid
- Rôle du CC
- Collecte des documents (cf. aide-mémoire à l'attention des CC)
- Rappel du plan de protection, notamment les gestes barrières et le port du masque

- Site internet du gymnase
 - Agenda
 - Documents internes
 - Brochure du gymnase
 - Documents de référence
 - Procédures élèves et formulaires
 - Aide scolaire
 - Cours complémentaires
(voir « Vos études » → Cours complémentaires)
 - Demande d'allègement
 - Demande de changement de choix
 - Demande de congé et justification d'absence
 - Rattrapage d'une épreuve
 - Conséquences des manquements
- Conditions de promotion
- Espaces de travail et moyens informatiques
 - Bibliothèque du gymnase, « cafétéria », BCU, salle informatique AA18, imprimante et photocopieuse
- Obligation d'activer et de rediriger la messagerie Eduvaud (cf. document ad hoc)
- Élection des délégués et des suppléants d'ici le 16 septembre
- Ordre et discipline

La soussignée passera dans l'ensemble des classes de 1^e année lors des 2 premières semaines selon un horaire que nous vous communiquerons au plus vite !

Nous vous remercions chaleureusement de la prise en charge de cette nouvelle volée de Gymnasiennes et Gymnasiens, qui nous l'espérons, se montrera disposée à l'étude et surtout curieuse de tout ce que vous leur proposerez, tant dans les savoirs académiques que dans les réflexions et analyses.

Tout en vous souhaitant une bonne reprise, nous vous adressons, Madame la conseillère aux études, Monsieur le conseiller aux études, l'expression de nos sentiments dévoués.

Véronique Mariani

Véronique Mariani, directrice